



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 43 «Аленушка» с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников» города Невинномысска

ПРИКАЗ

09.01.2020г.

Невинномыск

№ 2

Организация питания в МБДОУ.

В соответствии с постановлением правительства РФ от 10.08.1998г.№917 «О концепции государственной политики в области здорового питания населения РФ», Федеральным законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000г.№29, СанПином 2.4.1. 1249-03, распоряжением Правительства Ставропольского края от 18.02.2004г. № 56-рп « О состоянии и мерах по улучшению организации питания детей в образовательных учреждениях», рекомендациями Центра Госсанэпиднадзора в Ставропольском крае от 20.12.2001г. №3378-06/04

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях контроля за организацией качественного питания в ДОУ назначить бракеражную комиссию в составе:

Председатель комиссии - Кузьменко Н.Г.- заведующий МБДОУ;

Члены комиссии:

- шеф-повар Гридина О.В.- член комиссии;
- кладовщик Широкова Н.П.- член комиссии;
- старший воспитатель Баранова Т.А. – член комиссии;
- воспитатель Котова О.А. член комиссии.

2. Назначить ответственного за отбор проб – шеф-повара Гридину О.В; в ее отсутствие возложить обязанности на повара - Стороженко С.Н.

3. Назначить ответственными:

3.1. Шеф-повара Гридину О.В. за выполнение всех возложенных обязанностей и задач согласно должностной инструкции, в том числе:

- за закладку продуктов в соответствии с нормой на ребёнка и строго по технологическим карточкам;
- за составление меню-раскладки согласно 10-дневному меню и подсчёт пищевых ингредиентов и калорийности;
- за своевременное и правильное ведение документации и журналов.
- за выполнение всех возложенных на неё обязанностей и задач согласно должностной инструкции, в том числе:
 - за своевременное и доброкачественное приготовление пищи;
 - за соблюдение технологий приготовления пищи строго по технологическим картам;
 - за своевременное прохождение инструктажей по охране труда и технике безопасности всеми работниками пищеблока;
 - за состояние инвентаря, оборудования, посуды на пищеблоке;
 - за работу подчинённого персонала.

3.2. Кладовщика Широкову Н.П. выполнение всех возложенных на неё обязанностей согласно должностной инструкции, в том числе:

- за наиболее полный ассортимент продуктов питания;
- за своевременный заказ продуктов и обеспечение детей свежими, доброкачественными продуктами;

